

ПРОТОКОЛ № 21/22

совещания комиссии по противодействию коррупции в
ОГБСУ «Областное имущество казначейство»

30 декабря 2022 года

г. Томск

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении в 2022 году Плана мероприятий ОГБСУ «Областное имущество казначейство» (далее – Учреждение) по противодействию коррупции (далее – План), утвержденного распоряжением Учреждения от 30.12.2021 № 655 «Об утверждении Плана мероприятий ОГБСУ «Областное имущество казначейство» по противодействию коррупции на 2022-2023 годы»;





ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Председатель комиссии | - | заместитель директора – начальник отдела эксплуатации и управления имуществом Александров А.В. |
| Заместитель председателя комиссии | - | начальник отдела правового обеспечения Маковская О.В. |
| Члены комиссии | - | заместитель начальника отдела правового обеспечения Долгополова Е.В. |
| | - | начальник отдела по контролю за использованием имущества Бубич С.Н. |
| Секретарь комиссии | - | юрисконсульт отдела правового обеспечения Сухаренко А.А. |

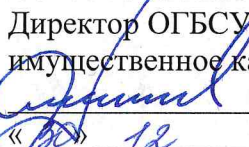
1. По вопросу повестки дня выступила Долгополова Е.В., которая сообщила о проделанной работе комиссии по противодействию коррупции в 2022 году, о количестве проведенных в отчетном периоде совещаний, представила отчет по выполнению Плана в 2022 году и сообщила, что выполнение мероприятий по противодействию коррупции в осуществлено в соответствии с утвержденным Планом.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

1. Принять отчет по выполнению Плана в 2022 году в представленной редакции (Приложение 1 к настоящему протоколу), работу комиссии по выполнению Плана в 2022 году признать удовлетворительной.

- | | | |
|-----------------------------------|--|------------------|
| Председатель комиссии |  | Александров А.В. |
| Заместитель председателя комиссии |  | Маковская О.В. |
| Члены комиссии: |  | Долгополова Е.В. |
| |  | Бубич С.Н. |
| Секретарь комиссии |  | Сухаренко А.А. |

СОГЛАСОВАНО:

Директор ОГБСУ «Областное
имущество казначейство»
 Г.З. Селицкий
«12» 12 2022 года

Отчет
по выполнению плана
мероприятий ОГБСУ «Областное имуществовое казначейство»
по противодействию коррупции на 2022-2023 годы,
утвержденного распоряжением Учреждения от 30.12.2021 № 655,
в 2022 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Результат выполнения Плана
1.	1. Совершенствование правовых, организационных инструментов и механизмов противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие локальных актов Учреждения, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих внутренних локальных актов Учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Мониторинг изменений законодательства РФ проводится еженедельно. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» дополнен статьей 8.2. контролем за законностью получения денежных средств.
1.2.	Разработка и утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на следующий календарный период (2022-2023 годы)	главный бухгалтер – начальник финансового отдела начальник отдела правового обеспечения заместитель начальника отдела правового обеспечения	В 2022 г. проведение мероприятий требовалось

1.3.	Направление в Департамент по управлению государственной собственностью Томской области информации (отчетов) о мероприятиях в рамках антикоррупционной деятельности, проведенных Учреждением в отчетном периоде	заместитель начальника отдела правового обеспечения	В отчетном периоде по мере необходимости направлялась в Департамент по управлению государственной собственностью Томской области информация (отчеты) о проведенных Учреждением мероприятий в рамках антикоррупционной деятельности.
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы приказов и распоряжений Учреждения и их проектов	начальник отдела правового обеспечения	В отчетном периоде постоянно проводятся антикоррупционные экспертизы приказов и распоряжений Учреждения и их проектов.
2.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ОГБСУ «Областное имущество казначейство» (далее - Учреждение) ограничений, запретов, принципов и правил поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
2.1	Обеспечение эффективной работы Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении и урегулированию конфликта интересов	главный бухгалтер – начальник финансового отдела заместитель начальника отдела правового обеспечения	В 2022 году, в том числе с целью профилактики возникновения конфликта интересов, проведено 12 совещаний комиссии по противодействию коррупции, на которых обсуждались: - исполнение Плана в I и II полугодии и в целом в 2022 году; - мониторинги публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в Томской области; обзоры практики правоприменения в сфере конфликта интересов; - утверждение приказа об антикоррупционной политике ОГБСУ «Областное

			<p>имущественное казначейство»;</p> <p>- ознакомление с методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.</p>
2.2	<p>Обеспечение работы по рассмотрению обращений о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>заместитель начальника отдела правового обеспечения</p>	<p>В отчетном периоде обращений о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционных нарушений не поступало.</p>
2.3.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (направление информационных материалов, памяток по вопросам противодействия коррупции, иные мероприятия)</p>	<p>заместитель начальника отдела правового обеспечения специалист по персоналу</p>	<p>В 2022 году сотрудники Учреждения, с целью соблюдения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, дополнительно проинформированы о действующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методических рекомендациях по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции; - приказе Учреждения от 22.06.2016 № 326 «Об утверждении правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства...»; - приказе Учреждения от 05.09.2021 № 15 «Об утверждении Памятки об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица...».

2.4.	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, предусмотренных Кодексом этики и служебного поведения работников Учреждения, утвержденным распоряжением от 16.01.2015 №2 (далее - Кодекс), посредством ознакомления вновь принятых сотрудников Учреждения с Кодексом, проведения разъяснительной работы	заместитель начальника отдела правового обеспечения специалист по персоналу	Все вновь принятые в 2022 году сотрудники Учреждения с целью соблюдения общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения ознакомлены под роспись: - с Кодексом этики и служебного поведения, утвержденным приказом Учреждения от 16.01.2015 №2. Проводились разъяснительные работы, ознакомление с методическими рекомендациями.
2.5	Разъяснение работникам Учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Все вновь принятые в 2022 году сотрудники Учреждения с целью предупреждения коррупционных правонарушений, минимизации коррупционных рисков и предупреждения коррупционных правонарушений ознакомлены под роспись с общими принципами поведения, а именно: - с приказом Учреждения от 04.07.2022 № 64 «Об антикоррупционной политике ОГБСУ «Областное имущество. казначейство»»; - с приказом Учреждения от 22.06.2016 № 325 «О конфликте интересов работников Учреждения»; - обзорами практики право-применения в сфере конфликта интересов. Проводились разъяснения по актуальным вопросам применения антикоррупционного законодательства РФ. Работникам настоятельно рекомендовано руководствоваться вышеуказан-

			ными положениями при исполнении своих должностных обязанностей.
2.6	Организация профессиональной подготовки, повышения квалификации работников Учреждения, задействованных в реализации мероприятий по противодействию коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения специалист по персоналу	В 2022 году работники Учреждения, задействованные в реализации мероприятий по противодействию коррупции, самостоятельно изучали законодательство, регламентирующее вопросы антикоррупционной направленности и касающееся противодействию коррупции.
3.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
3.1	Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме при размещении государственных и заказов	главный бухгалтер – начальник финансового отдела специалист по закупкам	В 2022 году при проведении аукционов в электронной форме комиссией по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения при осуществлении указанных закупок изучалась документация, в том числе с точки зрения ее соответствия антикоррупционным нормам, на предмет проведения мероприятий, направленных на обеспечение открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, снижения коррупционных рисков в сфере организации закупок.

3.2	Выявление и устранение коррупционных рисков в деятельности Учреждения по осуществлению закупок	главный бухгалтер – начальник финансового отдела. начальник отдела правового обеспечения специалист по закупкам	Обеспечение Учреждением соблюдения норм Федеральных законов от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. Разработка и внедрение системы эффективного планирования закупок на три года, формирование плана закупок; определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществлялось преимущественно конкурентными способами. При проведении аукционов в электронной форме комиссией осуществляется экспертиза; в условия заключенных договоров (контрактов) включены «антикоррупционные оговорки».
3.3.	Проведение анализа организации и эффективности работы с обращениями граждан, соблюдение сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Работа с обращениями граждан в 2022 году организована. За отчетный период обращений о фактах проявления коррупции в адрес Учреждения не поступало.
4.	Обеспечение открытости деятельности Учреждения		
4.1	Размещение в помещении, занимаемом Учреждением в нежилом здании по адресу: г. Томск, пр. Кирова, д. 41, социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности	заместитель начальника отдела правового обеспечения	В Учреждении по адресу: г. Томск, пр. Кирова, 41 на стендах в общедоступных местах размещена актуальная информация антикоррупционной направленности.

4.2.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Информационный стенд антикоррупционного содержания находится в актуальном состоянии.
4.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	<p>За 2022 год проведен мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции, данная информация зафиксирована в Протоколах:</p> <p>№ 1/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 11.01.2022;</p> <p>№2/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 14.01.2022;</p> <p>№ 3/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 11.02.2022;</p> <p>№4/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 16.02.2022;</p> <p>№ 5/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 28.02.2022;</p> <p>№7/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 06.04.2022;</p> <p>№ 9/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 05.07.2022;</p> <p>№ 11/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 14.07.2022;</p> <p>№ 12/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 01.08.2022;</p> <p>№ 13/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении</p>

			<p>от 12.10.2022; № 14/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 17.10.2022; № 15/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 18.10.2022; № 16/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 19.10.2022; № 17/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 11.11.2022; № 18/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 17.11.2022; № 19/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 24.11.2022; № 20/22 совещания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 29.11.2022.</p> <p>Подведены итоги, сделаны соответствующие выводы.</p>
4.4.	<p>Наполнение и поддержка в актуальном состоянии, наполнение новыми материалами подраздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте Учреждения</p> <p>http://kaznatomsk.ru/</p>	<p>заместитель начальника отдела правового обеспечения</p>	<p>Объективность и доступность информации обеспечивается - на официальном сайте Учреждения созданный ранее раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, доступен, отслеживается на предмет актуальности нормативных и локальных актов в области противодействия коррупции.</p>
5.	<p>Организационные мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Учреждении</p>		

5.1	Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятие конкретных мер по ее совершенствованию на совещаниях, проводимых под руководством председателя комиссии Учреждения	директор Учреждения	<p>Состояние антикоррупционной работы комиссии доводится до сведения директора Учреждения, протоколы совещаний комиссии анализируются, изучаются, ставится подпись в разделе «согласовано».</p> <p>Работа комиссии в 2022 году проанализирована комиссией на основании настоящего отчета, который будет представлен директору Учреждения для принятия в 2023 году конкретных мер и предложений по совершенствованию ее работы.</p>
5.2	Проведение совещаний по профилактике коррупционных, иных правонарушений, в том числе по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	директор Учреждения	За период 2022 года проведено 21 (двадцать одно) совещание Комиссии по противодействию коррупции.
6.	Мероприятия, направленные на достижение конкретных результатов по реализации в Учреждении положений Плана противодействия коррупции на 2022 - 2023 годы и антикоррупционному просвещению		
6.1.	Доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений,	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Вновь принятым в 2022 году работникам Учреждения доведены до сведения общие положения Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статей 290, 291, 291.1, 291.2 Уголовного кодекса РФ (получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество), иных противоправных деяний, обладающих корруп-

<p>запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков</p>		<p>ционными признаками: злоупотребление должностными полномочиями (статья 285 УК РФ); превышение должностных полномочий (статья 286 УК РФ), незаконное участие в предпринимательской деятельности (статья 289 УК РФ); провокация взятки коммерческого подкупа либо подкупа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (статья 304 УК РФ); служебный подлог и внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (статья 292 УК РФ и статья 285.3 УК РФ); присвоение или растрата (статья 160 УК РФ); мошенничество с использованием своего служебного положения (часть 3 статьи 159 УК РФ), воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (статья 169 УК РФ); неправомерное присвоение или иное нецелевое использование бюджетных средств (статья 285.1 УК РФ и статья 285.2 УК РФ); халатность (статья 293 УК РФ); подкуп работника контрактной службы, контрактного управляющего, члена комиссии по осуществлению закупок (статья 200.5 УК РФ); злоупотребление полномочиями (статья 201 УК РФ); коммерческий подкуп (статья 204 УК РФ); посредничество в коммерческом подкупе (статья 204.1 УК РФ); мелкий</p>
---	--	--

			<p>коммерческий подкуп (статья 204.2 УК РФ).</p> <p>Работники ознакомлены под роспись с Памяткой об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст. 19.28 КОАП РФ).</p>
6.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Учреждении или нарушениях работниками Учреждения требований к служебному поведению посредством работы постоянно действующих «телефона доверия», посредством возможности для отправки электронных сообщений, иным образом	заместитель начальника отдела правового обеспечения	<p>На стенде Учреждения по адресу: Томская область, г. Томск, пр. Кирова, д. 41 и на официальном сайте Учреждения</p> <p>http://kaznatomsk.ru/</p> <p>размещена информация постоянно действующего «телефона доверия»</p>
6.3.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в Учреждении в связи с их должностным положением или в связи с исполнением работниками Учреждения служебных обязанностей	заместитель начальника отдела правового обеспечения	В 2022 году в Учреждении проводилась разъяснительная работа по формированию негативного отношения к дарению подарков. За отчетный период случаев получения работниками Учреждения подарков не зафиксировано.
6.4.	Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	главный бухгалтер – начальник финансового отдела. начальник отдела правового обеспечения специалист по закупкам	В 2022 году при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, изучалась документация, в том числе с точки зрения ее соответствия антикоррупционным нормам, на предмет проведения мероприятий, направленных на обеспечение открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников за-

			купок, снижения коррупционных рисков в сфере организации закупок.
--	--	--	---

Заместитель директора – начальник отдела эксплуатации и управления имуществом

Александров А.В.

Начальник отдела правового обеспечения

Маковская О.В.

Зам. начальника отдела правового обеспечения

Долгополова Е.В.

Начальник отдела по контролю за использованием имущества

Бубич С.Н.